

Format per il documento di PROGRAMMAZIONE

Anno 2026
Attività/servizi: Orientamento e tirocinio
A cura di
Prof.sse Anna Di Toro, Agnese Fusaro, Elena Stefanelli – Delegate all'orientamento (e al disorientamento)
Prof. Luca Paladini – Delegato ai Tirocini e alla collocazione lavorativa

Validato dal PQA	Seduta del	09.04.2026
Approvato dal SA	Seduta del	

1. Elementi significativi emersi in fase di riesame precedente ed eventuali novità di cui tenere conto per l'individuazione dei futuri obiettivi	
<i>1.1. Come è andato il riesame del periodo precedente? Quali punti di forza e aree di debolezza aveva evidenziato?</i>	<p>Come emerso dal riesame relativo al 2025, le azioni intraprese risultano soddisfacenti. Tutti i target relativi a numero di azioni e a numero di partecipanti alle azioni sono stati raggiunti e spesso ampiamente superati. Inoltre, negli ultimi mesi del 2025 sono state intraprese azioni non previste nella programmazione precedente (orientamento per studenti detenuti, contatti diretti con docenti delle scuole superiori del territorio, ecc.). Tuttavia, nonostante l'impegno dell'Ufficio Orientamento e il grande numero di attività svolte, non si registra un sostanziale aumento delle iscrizioni: solo i CdS L11 e LM38 (di nuova inaugurazione) danno infatti un saldo positivo di iscrizioni nell'AA 2025-26.</p> <p>Se i punti di forza del periodo precedente sono stati un ottimo coordinamento delle varie componenti dell'Ateneo coinvolti in attività di orientamento (Ufficio Orientamento, Ufficio del Management didattico, Area Comunicazione, ecc.) e il supporto alle attività di orientamento da parte di centri di Ateneo come il Centro StraS e il Centro Class e dei coordinatori dei corsi di laurea, le debolezze principali sono di due ordini: uno legato alla difficoltà di gestire le numerose attività previste e uno di carattere più generale. Le difficoltà di gestione sono state affrontate con il nuovo assetto dell'ufficio Orientamento e dalla nomina di tre delegate del Rettore dal 2025; tale assetto permetterà di seguire con maggiore puntualità tutte le numerose attività previste. Tuttavia permane la criticità relativa al</p>

	<p>personale amministrativo, insufficiente rispetto alla mole di lavoro. Per quanto riguarda i fattori generali, si rileva il calo delle iscrizioni nelle università italiane, specialmente quelle in presenza, e le oggettive difficoltà rappresentate da una città come Siena (isolamento, costo molto elevato della vita, scarsità di alloggi e mense studentesche, ecc.). Per questo motivo, negli ultimi mesi del 2025 sono state anche avviate interlocuzioni con il delegato all'orientamento dell'Università di Siena per lavorare a strategie comuni di orientamento mirate a far conoscere gli aspetti attrattivi della città di Siena.</p> <p>Per quanto riguarda le attività nell'ambito del job placement, si evidenzia l'ottimo riscontro ottenuto dal primo evento di Career day organizzato dall'Ateneo, che si propone pertanto di confermare per l'anno 2026.</p>
<p><i>1.2. Nel frattempo si sono delineati sviluppi della situazione di contesto che impongano nuove azioni o modifiche di azioni precedenti?</i></p>	<p>Nel mese di gennaio 2026 sono stati annunciati una serie di tagli trasversali al budget di tutte le strutture dell'ateneo. Tali tagli impongono una revisione delle attività di orientamento, e in particolare una riduzione delle missioni fuori regione e della partecipazione a saloni dello studente ed eventi di orientamento. In questa prospettiva, la Struttura per l'Orientamento sta attuando una razionalizzazione del lavoro e si sta adoperando per la partecipazione a bandi e progetti che possano finanziare in parte le attività.</p>
<p><i>1.3. Si ritiene, per il periodo che segue, di accogliere eventuali input recentemente ricevuti da Dipartimento o Governance (Rettore, SA, CdA, Direttore generale)?</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - proposta dei coordinatori dei Corsi di laurea magistrale di organizzare incontri di orientamento specifici, rivolti in particolare a studenti dei corsi di laurea triennali Unistrasi; - proposta dei coordinatori e dei singoli docenti di svolgere attività nelle scuole; - proposta da parte della direttrice del Centro StraS di organizzare incontri di orientamento ai percorsi abilitanti per docenti delle scuole (organizzati dal Centro StraS) rivolti ai nostri studentesse/studenti magistrali; - proposta di attività di orientamento da parte della Coordinatrice del Dottorato in Studi di traduzione Unistrasi.
<p><i>1.4. Si ritiene, per il periodo che segue, di accogliere suggerimenti o richiami</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - proposta di partecipazione agli Open Day in uscita da parte di varie scuole del territorio; - proposta di partecipazione di studenti del Liceo delle Scienze Umane S. Caterina da Siena ai minicorsi di orientamento PNRR organizzati da Unistrasi e di attivazione di percorsi di FSL (dalle docenti del suddetto liceo); - proposta di attivazione di percorsi FSL da parte di varie scuole; - proposta di incontri periodici con il Delegato all'Orientamento di Unisi (da parte del Delegato Unisi); - proposta di partecipazione ai seguenti bandi per l'Orientamento: POT (UNISCO) e Bando per Progetti di Orientamento verso l'Università FSE 2021/27 promosso dalla Regione Toscana.

<p><i>recentemente ricevuti da CPDS, NDV e dai Portatori di Interesse esterni (CPI e altri soggetti esterni interessati) e interni (CdS, Dottorati, Scuole, Masters)?</i></p>	
<p><i>1.5. Si ritiene, per il periodo che segue, di accogliere suggerimenti o richiami raccolti da canali di ascolto quali lo "Sportello suggerimenti e reclami" o lo "Sportello HELP"?</i></p>	<p>Dai questionari erogati, non si rilevano particolari richieste e suggerimenti</p>

2. OBIETTIVI	
<p><i>Elencare gli obiettivi stabiliti tenendo conto di:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>analisi di riesame delle attività nel periodo appena concluso;</i> - <i>documenti strategici di Ateneo (Programmazione triennale Pro3, PIAO, Piano strategico di Ateneo, Programmazione triennale Dipartimento)</i> - <i>eventuali bandi e progetti ministeriali e/o europei</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Obiettivo 1: Realizzazione Corsi di Orientamento ai sensi del D.M. 934 del 03/08/2022 e loro rendicontazione sulla base di target quadrimestrali - Obiettivo 2: Ampliamento del numero di percorsi di Formazione Scuola-Lavoro (FSL, ex PCTO) per potenziare il contatto con il mondo dell'istruzione superiore e favorire percorsi di studio universitari dopo il diploma. - Obiettivo 3: Compatibilmente con la disponibilità di budget, partecipazione a Saloni dello Studente e realizzazione di presentazioni presso le scuole superiori di secondo grado per illustrare l'offerta formativa dell'Ateneo - Obiettivo 4: Incontri di orientamento individuali e/o di gruppo in presenza o a distanza (tramite Google Meet) - Obiettivo 5: Organizzazione di un evento di job placement presso l'Ateneo in favore degli studenti iscritti/neolaureati nei corsi di laurea triennale e magistrale - Obiettivo 6: Incontri di orientamento condotti da docenti delle discipline nelle scuole del territorio, anche nell'ambito dei programmi di orientamento regionali e nazionali - Obiettivo 7: Incontri di orientamento rivolti a detenuti - Obiettivo 8: Partecipazione a bandi ministeriali e regionali per

	<p>finanziamenti alle attività di orientamento verso l'università</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obiettivo 9: Revisione e organizzazione dell'Open day e della Giornata delle matricole - Obiettivo 10 Avvio e conduzione del processo di revisione organica dei tirocini curriculari previsti nei singoli corsi di studio - Obiettivo 11: Valorizzazione delle peculiarità di ciascun Corso di laurea nel corso di incontri mirati di presentazione dei CdS triennali e magistrali (in modalità mista) - Obiettivo 12: Valorizzazione dell'offerta didattica delle lingue straniere, attraverso iniziative che coinvolgano più lingue, rivolte agli studenti delle scuole superiori, come ad esempio la Giornata europea delle lingue (in collaborazione con il CLASS)
--	---

3. AZIONI per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.		
	Azione X	

3.1. Azioni da abbandonare (rispetto alla programmazione precedente)	<p><i>Spiegare le ragioni per cui si è deciso di cancellarla</i></p> <p>Ex. azione non più intrapresa perché la criticità è stata risolta in anticipo, azione non più intrapresa perché sostituita con altra, azione non più intrapresa perché rinviata al prossimo anno per carenza di risorse disponibili etc etc.</p>	
	<p>Azione Y</p> <p><i>Spiegare le ragioni per cui si è deciso di cancellarla</i></p>	

	<p>Azione Z</p> <p><i>Spiegare le ragioni per cui si è deciso di cancellarla</i></p>	
<p>3.2.Azioni da proseguire (già elencate nella programmazione precedente)</p>	<p>Azione A</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Descrizione dell'azione</i> - <i>Responsabile della sua attuazione</i> - <i>Responsabile del monitoraggio</i> - <i>Nuove tempistiche di attuazione</i> 	<p>Azione A</p> <p>Stipula di nuove convenzioni con le scuole per la realizzazione dei corsi di orientamento ai sensi del DM n. 934 del 3/08/2022 e loro rendicontazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Struttura Orientamento - Anno 2026
	<p>Azione B</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Descrizione dell'azione</i> - <i>Responsabile della sua attuazione</i> - <i>Responsabile del monitoraggio</i> - <i>Nuove tempistiche di attuazione</i> 	<p>Azione B</p> <p>Rinnovo/stipula di nuove convenzioni con le scuole per l'erogazione di percorsi FSL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Struttura Orientamento - Anno 2026

	<p>Azione C</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Descrizione dell'azione</i> - <i>Responsabile della sua attuazione</i> - <i>Responsabile del monitoraggio</i> - <i>Nuove tempistiche di attuazione</i> 	<p>AZIONE C</p> <p>Selezione delle iniziative di orientamento ritenute strategiche e programmazione degli eventi a cui aderire</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Struttura Orientamento - Anno 2026
	<p>Azione D</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Descrizione dell'azione</i> - <i>Responsabile della sua attuazione</i> - <i>Responsabile del monitoraggio</i> - <i>Tempistiche di attuazione</i> 	<p>AZIONE D</p> <p>Predisposizione del calendario di orientamento in ingresso e pubblicazione sul sito internet d'Ateneo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Struttura Orientamento - Anno 2026

	<p>Azione E</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Descrizione dell'azione</i> - <i>Responsabile della sua attuazione</i> - <i>Responsabile del monitoraggio</i> - <i>Tempistiche di attuazione</i> 	<p>AZIONE E</p> <p>Organizzazione del Career day per studenti e neolaureati interessati a entrare in contatto con il mondo del lavoro, per capire le esigenze del mercato occupazionale e conoscere le aziende partecipanti</p> <p>Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Delegato ai tirocini e alla collocazione lavorativa</p> <p>- Anno 2026</p>
	<p>Azione F</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Descrizione dell'azione</i> - <i>Responsabile della sua attuazione</i> - <i>Responsabile del monitoraggio</i> - <i>Tempistiche di attuazione</i> 	<p>AZIONE F</p> <p>Contatti con le scuole superiori di secondo grado e programmazione degli incontri di orientamento in uscita (in presenza e a distanza)</p> <p>- Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Struttura Orientamento</p> <p>Anno 2026</p>
	<p>Azione G</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Descrizione dell'azione</i> - <i>Responsabile della sua attuazione</i> - <i>Responsabile del monitoraggio</i> - <i>Tempistiche di attuazione</i> 	<p>AZIONE G</p> <p>Organizzare incontri di orientamento in istituti penitenziari, in collaborazione con il PUP</p> <p>Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Struttura Orientamento e PUP</p> <p>- Anno 2026</p>
	<p>Azione H</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Descrizione dell'azione</i> - <i>Responsabile della sua attuazione</i> - <i>Responsabile del monitoraggio</i> - <i>Tempistiche di attuazione</i> 	<p>AZIONE H</p> <p>Organizzazione di incontri negli Istituti scolastici, anche nell'ambito dei programmi di Orientamento regionali (P.O.N.T.E.) e nazionali (POT UniSco)</p> <p>Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Struttura Orientamento</p> <p>- Anno 2026</p>
	<p>Azione I</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Descrizione dell'azione</i> - <i>Responsabile della sua attuazione</i> - <i>Responsabile del monitoraggio</i> 	<p>AZIONE I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Revisione e organizzazione dell'Open day e della Giornata delle matricole - Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Struttura Orientamento

	- <i>Tempistiche di attuazione</i>	- Anno 2026
3.3.Azioni da intraprendere (nuove)		
	<p>Azione L</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrizione dell'azione - Responsabile della sua attuazione - Responsabile del monitoraggio - Nuove tempistiche di attuazione 	<p>AZIONE L</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avvio di una riflessione con i coordinatori dei singoli cds sui tirocini curriculari nei corsi di laurea triennali e magistrali al fine di renderli maggiormente caratterizzanti e professionalizzanti. - Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: delegato ai tirocini e alla collocazione lavorativa - Anno 2026
	<p>AZIONE M</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrizione dell'azione - Responsabile della sua attuazione - Responsabile del monitoraggio - Tempistiche di attuazione 	<p>AZIONE M</p> <p>Organizzazione di incontri mirati di presentazione dei CdS triennali/magistrali</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Struttura Orientamento - Anno 2026
	<p>AZIONE N</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrizione dell'azione - Responsabile della sua attuazione - Responsabile del monitoraggio - Tempistiche di attuazione 	<p>AZIONE N</p> <p>Valorizzare le iniziative di ateneo di Terza missione, aperte alla cittadinanza (es. Giornata internazionale delle lingue, Giornata della memoria, etc.) per promuovere l'orientamento in ingresso</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Struttura Orientamento - Anno 2026

4. CANALI DI ASCOLTO

<p><i>Per “Canale di ascolto” si intende il canale attraverso il quale si intendono reperire feedback e dati per il monitoraggio dell’efficacia (ex. questionari di soddisfazione erogati dalle strutture stesse o da altre strutture di Ateneo, dati AlmaLaurea, report “Sportello suggerimenti e reclami”, dati di flusso etc.).</i></p>	Azione A	Canale/i: Canale/i: Somministrazione del questionario scaricabile dalla piattaforma “Orientamento - PNRR 2026”
	Azione E	Canale/i: somministrazione di un questionario di gradimento per i partecipanti al Career day
	Azione H	Canale/i: somministrazione di un questionario di gradimento per i partecipanti agli incontri negli Istituti scolastici nell’ambito dei programmi di Orientamento regionali (P.O.N.T.E.) e nazionali (POT UniSco) qualora attivati
	Azione I	Canale/i: somministrazione di un questionario di gradimento per i partecipanti all’Open day e alla Giornata delle matricole
	Azione M	Canale/i: Canale/i: somministrazione di un questionario di gradimento per i partecipanti alla presentazione dei CdS triennali/magistrali

5. INDICATORI*

<p><i>Elencare gli indicatori che permetteranno il monitoraggio dell’andamento di ciascuna azione rispetto al raggiungimento degli obiettivi.</i></p> <p><i>Per ciascun indicatore è possibile stabilire un target da raggiungere nel periodo di riferimento (ex. percentuale minima da raggiungere o altra soglia numerica sulla quale fissare il livello di prestazione sufficiente)</i></p>	Azione A	
	Indicatore i.A1	Monitoraggio mensile in piattaforma per verificare l’andamento dei corsi
		Target: Raggiungimento di un target di n. 80 studenti
	Azione B	
Indicatore i.B1	Monitoraggio del numero di studenti delle scuole partecipanti alle attività di Formazione Scuola Lavoro attivate dall’Ateneo e del numero di scuole coinvolte/convenzioni attivate	

		Target: raggiungimento di un target di n. 40 studenti
	Azione C	
	Indicatore i.C1	Monitoraggio del numero di iniziative strategiche di orientamento (in presenza e a distanza) presso i saloni, fiere, etc.
		Target: partecipazione a n. 2 iniziative
	Azione D	
	Indicatore i.D1	Monitoraggio del numero di incontri in presenza e a distanza
		Target: calendarizzazione di n. 10 incontri mensili in presenza e a distanza
	Azione E	
	Indicatore i.E1	Azione E Monitoraggio del numero di iscritti al Career day
		Target: 40 iscritti
	Azione F	
Indicatore i.F1	Monitoraggio del numero di contatti con le scuole	
	Target: contatti con n. 20 scuole	
	Azione G	
	Indicatore i.G1	Monitoraggio del numero di partecipanti
		Target: n. 5 partecipanti
	Azione H	
	Indicatore i.H1	Monitoraggio degli incontri nelle scuole
		Target: n. 10 incontri
	Azione I	
	Indicatore i.I1	Monitoraggio del numero di partecipanti
		Target: n. 150 partecipanti

	Azione L	
	Indicatore i.L1	Monitoraggio del processo di revisione dei tirocini curriculari nell'ambito dei CdS triennali/magistrali
		Target: minimo n. 1 processo
	Azione M	
	Indicatore i.M1	Monitoraggio del numero di partecipanti agli incontri triennali/magistrali
		Target: n. 50 partecipanti
	Azione N	
	Indicatore i.N1	Monitoraggio del numero di iniziative di Ateneo
		Target: collaborazione a n. 3 eventi

* Attenzione: nel modello di accreditamento AVA3 ciascun CdS è chiamato a monitorare l'efficacia dei servizi per i propri studenti e per la didattica del Corso. Per questo motivo, anche se le attività di supporto alla didattica sono organizzate a livello centrale, i dati di monitoraggio è bene che siano rilevati e trattati il più possibile in forma disaggregata per ciascun CdS.

Prevedere il più possibile indicatori rilevabili anche a livello di singolo CdS.